

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

16.11.2016 г.

№274

с. Песчанокопское

*«О создании Службы ранней помощи на базе
МБДОУ детский сад №7 «Аленушка» и
МБДОУ детский сад №1 «Улыбка»»*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 13 января 2016г. №ВК-15/07 «О направлении методических рекомендаций», на основании Постановления Администрации Песчанокопского района от 06.04.2016г. №245 «Об утверждении Положения о Службе ранней помощи Песчанокопского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБДОУ детский сад №7 «Аленушка» и МБДОУ детский сад №1 «Улыбка» Службу ранней помощи для детей, имеющих нарушения в развитии или риски возникновения нарушений в возрасте от рождения до 3 лет и их семей (далее по тексту СРП).
2. Утвердить план мероприятий по организации Службы ранней помощи (приложение №1);
3. Утвердить состав Службы ранней помощи:
 - 3.1. на базе МБДОУ д/с №1 «Улыбка»:
 - руководитель СРП – Голдинова Е.И.- заведующий МБДОУ д/с №1 «Улыбка»,
 - Данелян М.В. - педагог - психолог МБДОУ д/с №1 «Улыбка»,
 - Тутова С.Н.- учитель – логопед МБДОУ д/с №1 «Улыбка»,
 - Федотова Н.С.- инструктор по физической культуре МБДОУ д/с №1 «Улыбка»,
 - Греховодова О.П.- учитель-дефектолог районной ПМПК,
 - Картамышева А.В. - социальный педагог МБОУ Песчанокопской СОШ №1 им. Г.В. Алисова (по согласованию),
 - Бородин Р.Ю. - заведующий детским отделением МБУЗ ЦРБ (по согласованию).
 - 3.2. на базе МБДОУ д/с №7 «Аленушка»:
 - Гривцова Т.А.- руководитель СРП – заведующий МБДОУ д/с №7 «Аленушка»,
 - Греховодова С.А.- педагог-психолог МБДОУ д/с №7 «Аленушка»,

- Зайцева О.И.- учитель – логопед МБДОУ д/с №7 «Аленушка»,
 - Ковтунова А.А.- инструктор по физической культуре МБДОУ д/с №7 «Аленушка»,
 - Греховодова О.П.- учитель-дефектолог районной ПМПК,
 - Тутова И.Е.- социальный педагог МБОУ Развиленской СОШ №9 (по согласованию),
 - Сорокина З.И.- врач - педиатр участковой больницы с. Развиленье (по согласованию).
4. Организовать межведомственное сотрудничество в работе с МБУЗ ЦРБ, районной ПМПК.
 5. Руководителям МБДОУ детских садов Гривцовой Т.А. и Голдиновой Е.И. определить функциональные помещения для организации непосредственной работы с детьми.
 6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста Хаустову Л.А..

Начальник Отдела образования
Администрации Песчанокопского района



С.Н. Горобец

С приказом ознакомлены:

_____ *Хаустова* Хаустова Л.А.
_____ Голдинова Е.И.
_____ Гривцова Т.А.

План мероприятий по организации Службы ранней помощи на базе МБДОУ
детских садов №1 «Улыбка» и №7 «Аленушка».

| № | мероприятия | ответственные | Сроки исполнения |
|----|---|---|---------------------|
| 1. | Разработка нормативно-правовой документации деятельности СРП | Хаустова Л.А., Совет руководителей ДОУ | до 10.12. 2016г. |
| 2. | Мониторинг ресурсного обеспечения (кадрового, материально-технического) | Хаустова Л.А., Совет руководителей ДОУ | декабрь 2016г. |
| 3. | Создание банка данных детей с особыми потребностями в возрасте от рождения до 3 лет для СРП | Хаустова Л.А., | до 1.12.2016г. |
| 4. | Организация медицинского обследования детей | МБУЗ ЦРБ | декабрь 2016г. |
| 5. | Комплексное обследование ребенка в ПМПК, подготовка рекомендаций, направление в СРП | ПМПК | декабрь 2016г. |
| 6. | Организация работы СРП на базе МБДОУ д/с №7 «Аленушка» и №1 «Улыбка» | Специалисты и руководители СРП | январь-май |